

Unser Freiwilligenteam sucht dringend Verstärkung im **Schreibdienst**

**Wer hat Interesse und Zeit andere Menschen beim
Schreiben und Lesen zu unterstützen?**

Voraussetzung

- PC-Anwenderkenntnisse (MS Word, Mail, Internet)
- administrative Fähigkeiten
- gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit
- Sozialkompetenz
- alle 3–4 Wochen am Montag Zeit für einen Einsatz,
von 17–19 Uhr gemäss individuellem Einsatzplan

Ort

Schulungsraum Reissverschluss, Lindenhofstrasse 3, Bülach

Aufgaben

- Briefe schreiben
- Lebensläufe & Bewerbungen schreiben
- Formulare ausfüllen
- Verständnishilfe geben

Auskunft

Claudia Knecht schreibdienst@frauenverein-buelach.ch
Frauke Böni praesidium@frauenverein-buelach.ch
M 079 715 78 86

Mehr Infos unter www.frauenverein-buelach.ch