



Hof Rickenbach ist ein Zuhause mit Herz für Menschen mit Demenz. Wir bieten Ferien-, Tages-, Kurz- und Langzeitaufenthaltsplätze an. Der Verein hat insbesondere bedürfnisorientierte und innovative Konzepte für junge Menschen mit Demenz entwickelt und begleitet die Betroffenen wie auch deren Angehörigen in allen Stadien der Krankheit. Wir leben in unserem Haus die «vo Härz zo Härz»-Philosophie, gehen individuell auf die Bedürfnisse unserer Gäste ein, integrieren die Menschen in unseren Alltag und setzen sie ins Zentrum. Begegnungen finden auf der Herzebene statt und eröffnen Menschen mit Demenz das Ankommen bei sich selbst.

Unsere Philosophie fließt, wenn alle Bereiche Hand in Hand zusammenarbeiten und die Kultur von Respekt, Hilfsbereitschaft und Fröhlichkeit geprägt ist.

Im Team Administration suchen wir per sofort Unterstützung von einem **Herzmenschen** wie dir.

Mitarbeiter*in Empfang 20-100 % (Freiwilligenarbeit)

- Arbeitstage: Montag bis Freitag (auch einzelne Tage möglich)
- Arbeitszeiten: 08.00 Uhr bis 17.00 Uhr

Deine Aufgaben sind:

- Es bereitet dir Freude, unsere Bewohnenden und deren Angehörige zu begrüßen und zu bedienen
- Auch unsere Gäste, die uns im Hofkafi besuchen oder Hofprodukte kaufen möchten, bedienst du mit Freude und bietest deine Hilfe an
- Du nimmst Telefonanrufe entgegen und erledigst administrative Arbeiten für die anderen Bereiche und unterstützt sie in organisatorischen Anliegen
- Bewirtschaften der Mailbox (Beantworten von Anfragen, Triage und Weitergabe an die zuständigen Personen)

Das solltest du mitbringen:

- Erfahrung im kaufmännischen Bereich
- Kenntnisse im Umgang mit den Office-Programmen
- Du bist gerne im Kundenkontakt und fühlst dich wohl als Gastgeber*in am Empfang

Deine Persönlichkeit passt zu uns, wenn

- Du eine Frohnatur bist und dich nichts so schnell aus der Ruhe bringen lässt
- Du eine rasche Auffassungsgabe hast und in Lösungen denkst
- Du gerne Verantwortung übernimmst und selbständig und exakt arbeitest
- Du geduldig und empathisch bist

Kontakt

Wir freuen uns über deine Kontaktaufnahme an personal@hofrickenbach.ch.
Für deine Fragen steht dir Isabelle Merz gerne zur Verfügung unter 041 932 48 03.